

購入リクエスト

太枠内のみご記入下さい

No.

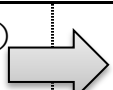
申込日付	年 月 日		
所属	大学 学部生・大学院生・別科・科目等履修生・研究生・聴講生 (○を付けて下さい)		
学科	学年	学籍番号	氏名
連絡先	携帯電話番号 () -		※採否の連絡は掲示で行います
資料形態	図書 ・ 楽譜 ・ CD ・ DVD (○を付けて下さい)		
タイトル			楽器編成 (楽譜のみ)
著者名	出版社名	価格	
ISBN	楽譜出版番号	AV品番	
リクエスト理由			

- ★ 対象は、図書、楽譜、CD、DVD のみです。雑誌、漫画は対象外です。
- ★ 購入の採否は会議を通し館長が行います。基準は以下の通りです。
 - ・他の学生さんにもお勧めしたい本であること
 - ・1点1万円以下であること
(年間で、お一人3万円まで購入リクエストできます)
- ★ 購入の採否及び利用可能日のお知らせは掲示で行います。

館長決済	受付者

購入リクエスト 回答

No.

申込日付	年 月 日		
タイトル			
回答	1. すでに所蔵しています (所在: 請求記号:)		
	2. 購入します (発注しました)  利用可能になりました (月 日) ※ 利用まで1~2か月かかります		
	3. 購入できません (理由:)		

確認後、この用紙をカウンターまでお持ち下さい。